

Fase	Atividades	Meta	Meios de verificação
1 - Capacitação dos e das associadas da ASMARE para requalificação tecnológica e aprimoramento de competências.	1.1. Realizar diagnóstico participativo para identificação das demandas de formação e capacitação.	01 diagnóstico participativo realizado.	Relatório do diagnóstico, listas de presença, registros fotográficos, Termos de Consentimento Livre e Esclarecido (TCLE) válido.
	1.2. Elaborar e validar o plano de formação e capacitação dos associados e associadas.	01 Plano validado de formação e capacitação dos associados e associadas.	Plano de formação e capacitação, listas de presença, registros fotográficos.
	1.3. Realizar atividades de intercâmbio com os associados e associadas para conhecer alguns exemplos de processo de trabalho semi-mecanizado.	02 visitas de intercâmbio realizadas, com participação de 15 lideranças em cada uma.	Relatório das visitas, registros fotográficos, relação de representantes.
	1.4. Realizar formação de associados e associadas.	02 encontros formativos com 40 catadores e catadoras.	Relatório dos encontros, listas de presença, registros fotográficos.
	1.5. Monitorar o processo com a diretoria.	01 reunião mensal com a diretoria da ASMARE.	Atas das reuniões, listas de presença, registros fotográficos.

Fase	Atividades	Meta	Meios de verificação
2 - Elaboração do projeto arquitetônico para área ASMARE.	2.1. Elaborar levantamento planialtimétrico, os projetos arquitetônicos dos espaços de trabalho da ASMARE Contorno, acompanhar a capacitação dos e das associadas da ASMARE para requalificação tecnológica e aquisição e ou aprimoramento de competências.	01 Projeto arquitetônico elaborado a partir da escuta ativa e do plano de capacitação dos catadores e das catadoras da associação.	Projeto arquitetônico.
	2.2. Realizar análise e concepção ergonômica do projeto.	01 relatório com Diretrizes Ergonômicas elaboradas para o projeto arquitetônico.	Relatório das diretrizes projetuais.
	2.3. Definir os equipamentos de apoio ao processo de trabalho da ASMARE e elaborar as suas especificações técnicas.	01 relatório contendo os equipamentos de apoio ao processo de trabalho da ASMARE a serem adquiridos e suas especificações técnicas.	Relatório das especificações técnicas dos equipamentos a serem adquiridos.
	2.4. Providenciar documentação necessária e dar início e acompanhar o processo de regularização do parcelamento do terreno.	Relatório contendo os documentos administrativos e técnicos para regularização do parcelamento do terreno.	Protocolo dos processos de regularização do parcelamento do terreno e relatório do acompanhamento.
	2.5. Providenciar a documentação necessária, dar início e acompanhar o processo de aprovação de projeto arquitetônico, e de obtenção do alvará de construção.	Autorizações, Licenças e/ou alvarás para execução do projeto solicitados e acompanhados.	Protocolos dos processos iniciais de aprovação de projeto arquitetônico de construção e relatório do acompanhamento.
3 - Gestão compartilhada	3.1. Compor Conselho Gestor	Reuniões do Conselho Gestor a cada 2 meses de projeto.	Atas e listas de presença; Fotos.